

L'Office AI du Valais est le centre de compétence cantonal de l'Assurance Invalidité Suisse avec plus de 190 collaboratrices et collaborateurs de différents domaines. Il est responsable en Valais pour les prestations d'assurance individuelles pour les personnes atteintes dans leur santé.

Dans le cadre d'un départ à la retraite, nous recherchons pour une entrée en fonction à convenir un/e :

- **Collaborateur/trice réception et scannage**
50%
(lundi, un mardi sur deux, mercredi)
- **Collaborateur/trice réception et scannage**
50%
(mercredi, un jeudi sur deux, vendredi)

Au sein d'une petite équipe, vous contribuez à son bon fonctionnement en réalisant les activités suivantes :

- Vous assurez un accueil agréable et professionnel ainsi qu'une transmission efficace des informations, tant au guichet qu'au téléphone
- Vous indexez les documents électroniques entrants
- Vous effectuez des tâches administratives en rapport avec les services généraux

Vous disposez d'un CFC d'employé/e de commerce ou d'une formation équivalente. Vous possédez plusieurs années d'expérience professionnelle dans le domaine de l'accueil (réception, téléphonie) et idéalement dans le domaine des assurances sociales. Vous maîtrisez le français et l'allemand. De bonnes connaissances pratiques des outils informatiques de base (MS Office) et des canaux de communication courants (e-mail, web) complètent votre profil.

Méthodique, précis/e et doté/e d'un bon esprit d'équipe, vous êtes également capable de travailler de manière autonome. Vous avez le sens des responsabilités et êtes capable de prendre des décisions. Vous êtes une personne dynamique, flexible et sociable, capable de traiter les diverses demandes avec tact et diplomatie.

Notre offre

- Un travail intéressant, varié et exigeant
- Une formation spécifique ainsi que des possibilités de formation continue
- Des conditions de travail modernes et attrayantes
- Lieu de travail : au centre-ville de Sion (Valais)

Mme Brigitte Zysset, Responsable des services généraux, répondra volontiers à vos questions (tél. 027 324 97 53).

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet (CV, lettre de motivation, certificats de travail, diplômes) sous format PDF par e-mail: candidatures@vs.oai.ch **jusqu'au dimanche 26 octobre 2025.**