

L'Office AI du Valais est le centre de compétence cantonal de l'Assurance Invalidité Suisse avec plus de 190 collaboratrices et collaborateurs de différents domaines. Il est responsable en Valais pour les prestations d'assurance individuelles pour les personnes atteintes dans leur santé.

Nous recherchons - pour une entrée en fonction à convenir - un/e

Responsable du service juridique 80%-100%

Vos activités

En tant que membre du Team Direction, vous êtes responsable de la conduite stratégique et opérationnelle du service juridique de l'Office cantonal AI du Valais. En collaboration avec votre équipe, vous gérez les contentieux, rédigez des avis de droit, des prises de position et des directives internes. Vous veillez à une application correcte et uniforme des dispositions légales, des directives ainsi que de la jurisprudence. Vous informez et formez le personnel de l'Office sur les modifications légales et les changements en matière de jurisprudence. Vous êtes garant du bon fonctionnement et de l'amélioration des processus juridiques. Vous participez également à divers projets et à des groupes de travail sur mandat de la Direction.

Votre profil

Titulaire d'un Master en droit, idéalement complété par un brevet d'avocat, vous possédez plusieurs années d'expérience en matière de management. Une formation complémentaire dans ce domaine est un atout. Vous avez de l'intérêt pour les assurances sociales et disposez de solides connaissances du droit administratif, du droit pénal, du droit du travail et des procédures y relatives. Votre aisance rédactionnelle est complétée par la maîtrise des outils informatiques de base (MS Office). De langue maternelle française ou allemande, vous possédez de très bonnes connaissances de l'autre langue.

Votre personnalité

Vous êtes une personne dynamique et proactive, avec un grand sens de la communication. Votre leadership naturel vous permet de gérer avec succès votre équipe. Vos excellentes compétences relationnelles vous facilitent le travail en équipe interdisciplinaire. Vous disposez de très bonnes capacités d'analyse, de synthèse et de décision. Organisé/e et résistant/e au stress, vous savez fixer et gérer les priorités avec efficacité.

Notre offre

- Un travail intéressant et exigeant
- Une formation approfondie ainsi que des possibilités de formation continue
- Des conditions de travail modernes et attrayantes
- Lieu de travail : au centre-ville de Sion (Valais)

Madame Sophie Chevrolet, Responsable RH, répondra volontiers à vos questions (tél. 027 324 96 45).

Nous nous réjouissons de recevoir votre dossier de candidature complet sous format PDF par e-mail: candidatures@vs.oai.ch jusqu'au dimanche 23 novembre 2025.